



รายงานการประเมินตนเอง
ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(EdPEX)
ปีการศึกษา 2564 (รูปแบบที่ 2)

คณะวิทยาการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ส่วนที่ 1

โครงร่างองค์กร ปีการศึกษา 2564

โครงร่างองค์กร

คณะวิทยาการสื่อสาร

P1. ลักษณะองค์การ

ก. สภาพแวดล้อมขององค์การ

คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ได้รับอนุมัติให้จัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เมื่อ พ.ศ.2545 โดยมีมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2545 เพื่อให้เป็นคณะวิชาที่จัดการเรียนการสอนและดำเนินการกิจวิชาการอื่น ๆ เกี่ยวกับศาสตร์แห่งการสื่อสารและการออกแบบสื่อในยุคสังคมสารสนเทศสมัยใหม่ภารกิจหลักของคณะวิทยาการสื่อสารมี 3 ประการคือ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และมีภารกิจเสริมคือ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งได้มีการดำเนินการร่วมกับมหาวิทยาลัย หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ ในวาระโอกาสต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

ก (1) หลักสูตร และการบริการ

ด้านการจัดการเรียนการสอน คณะวิทยาการสื่อสาร เปิดสอนระดับปริญญาตรี จำนวน 3 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อ โดยหลักสูตรที่เปิดสอนมีความเชื่อมโยงกันและส่งเสริมซึ่งกันและกันทั้งในด้านเนื้อหาและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ จึงสามารถใช้ทรัพยากรในการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน ซึ่งคณะฯ ได้จัดการบริการที่ส่งเสริมการเรียนรู้และการบริการทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2560 มีการปรับปรุงหลักสูตรและเริ่มใช้หลักสูตรฉบับปรับปรุง 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการจัดการ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายที่จะดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวทางการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-Based Education : OBE) ซึ่งหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบสื่อ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563 เป็นหลักสูตรนำร่องตามนโยบายดังกล่าวและเริ่มเปิดสอนในปีการศึกษา 2563 โดยในปีการศึกษา 2564 ทุกหลักสูตรของคณะฯ ได้ปรับปรุงหลักสูตรตามนโยบายของมหาวิทยาลัย และดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

ด้านการวิจัย คณะผลิตผลงานวิจัยด้านนิเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมออกแบบสื่อที่ตอบสนองปัญหาและความต้องการ และการใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาสังคมทั้งในระดับปฏิบัติและระดับการกำหนดนโยบายของสังคมและจังหวัดชายแดนใต้ โดยมีกลไกการส่งเสริมได้แก่ จัดสรรทุนวิจัยและผลงานทางวิชาการ ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและทุนพัฒนาอาจารย์ จัดประชุมวิชาการและเผยแพร่ผลงานวิจัย มีเครือข่ายความร่วมมือด้านวิจัยกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยสนับสนุนการขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก จัดสรรทุนรางวัลต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยและผลงานวิชาการ สมณาคุณการตีพิมพ์ด้วยทุนรางวัลต่างๆ จัดกิจกรรมส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย ความสำเร็จในงานด้านการวิจัย คือ ทุนสนับสนุนการวิจัยและผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัลต่างๆ

ด้านการบริการวิชาการ คณะดำเนินงานด้านบริการวิชาการโดยผ่านโครงการอบรมถ่ายทอดความรู้
ต่างๆด้านวิทยาการสื่อสารโดยเน้นไปที่กลุ่มเป้าหมายทุกระดับ ทั้งเชิงวิชาการและผลจากการวิจัย สร้างการ
แลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแบ่งปันทรัพยากรระหว่างองค์กรกับหน่วยงานที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและ
ภายนอกสถาบัน บูรณาการการบริการวิชาการกับการวิจัยและการเรียนการสอนรวมทั้งการสร้างรายได้จากการ
จัดการอบรมและการให้บริการห้องประชุม สัมมนา และห้องปฏิบัติการต่างๆ ความสำเร็จคือ รายได้จากการ
บริการวิชาการ และความพึงพอใจในการเข้ารับการอบรมและการให้บริการห้องต่างๆของคณะ

ตารางที่ OP-1 จำนวนหลักสูตรและการบริการ

พันธกิจ หลักสูตร และ การบริการ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของ องค์กร	กลไกการส่งมอบ/วิธีการจัดการศึกษา	ผลผลิต ความสำเร็จ	ผู้รับบริการ
การจัดการเรียนการสอน 1. หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต 2. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร/สาขาวิชาเทคโนโลยีและ การสื่อสารเพื่อการจัดการ 3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการ ออกแบบและสร้างสรรค์สื่อ	- หลักสูตรทั้งสามหลักสูตรของคณะวิทยาการ สื่อสารมุ่งที่จะผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะ ทางด้านการสื่อสารทั้งทฤษฎีและเชิงปฏิบัติใน วิชาชีพ โดยมีความตระหนักถึงมิติทางสังคมและ วัฒนธรรม - ผลิตบัณฑิตให้สามารถคิดวิเคราะห์ผ่าน กระบวนการการเรียนการสอนและการปรับตัวใน สังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งลักษณะเฉพาะในจังหวัด ชายแดนภาคใต้และปลูกฝังให้ผู้เรียนคำนึงถึง จริยธรรมวิชาชีพเป็นสำคัญ ซึ่งเป้าหมายดังกล่าว สอดคล้องกับการดำเนินภารกิจหลักในการจัดการ เรียนการสอนเพื่อพัฒนาสังคม และมุ่งสู่ ความสำเร็จขององค์กร โดยการเป็นคณะวิชา ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิทยาการสื่อสารในภาคใต้	คณะวิทยาการสื่อสารมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติจริงและมีนวัตกรรม เทคโนโลยีส่งเสริมการเรียนรู้ (Active and Innovative Learning) เพื่อฝึกฝนนักศึกษาให้เป็นผู้ที่มีทักษะและ ความสามารถในการปฏิบัติงานในสาขาวิชาและประยุกต์ใช้ได้ จริง โดยมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ ดังนี้ 1. กิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียน ซึ่งประกอบไปด้วยวิธีการที่หลากหลายที่จัดให้เหมาะสมกับ ลักษณะวิชาและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชา เช่น - การบรรยาย - การปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ - การเรียนรู้แบบ Active learning ให้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ในแต่ละรายวิชา - การเรียนรู้แบบกลุ่ม การวิจัย เป็นต้น 2. กิจกรรมการส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้นอก ห้องเรียนให้แก่นักศึกษา ประกอบด้วย การทัศนศึกษาดูงาน องค์กรวิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนทุกหลักสูตร และ การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการฝึก	- อัตราการสำเร็จ การศึกษา - ความพึงพอใจของ นักศึกษาในการจัด การเรียนการสอน - ภาวะการทำงานทำ ของบัณฑิต	นักศึกษา ระดับปริญญา ตร์

พันธกิจ หลักสูตร และ การบริการ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของ องค์กร	กลไกการส่งมอบ/วิธีการจัดการศึกษา	ผลผลิต ความสำเร็จ	ผู้รับบริการ
		ปฏิบัติการ การเสวนากับผู้เชี่ยวชาญในประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตัวเองและเพิ่มทักษะวิชาชีพ 3. การจัดแหล่งและทรัพยากรสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติทักษะวิชาชีพประกอบด้วย ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ตลอดจนการสนับสนุนทุนการศึกษา ได้แก่ ทุนเรียนดี ทุนขาดแคลนทุนทรัพย์ และทุนประเภททั่วไป		
การวิจัย ระบบสนับสนุนและส่งเสริมงานวิจัยและการสร้างผลงานทางวิชาการ	- ผลิตผลงานวิจัยของคณะมีคุณภาพ ได้รับการยอมรับจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในลักษณะของการอ้างอิงเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ การใช้ประโยชน์ในทางวิชาชีพ และการใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาสังคมทั้งในระดับปฏิบัติและระดับการกำหนดนโยบาย - ผลิตผลงานวิชาการด้านวิทยาการสื่อสารที่เผยแพร่ทั้งระดับชาติและนานาชาติ	- จัดสรรทุนวิจัยและผลงานทางวิชาการ - จัดสรรทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอกและทุนพัฒนาอาจารย์ - สนับสนุนการขอรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก - จัดสรรทุนรางวัลต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยและผลงานวิชาการ - จัดประชุมวิชาการระดับชาติ - มีเครือข่ายความร่วมมือด้านวิจัยกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย - จัดกิจกรรมส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย - จัดสรรทุนเพื่อการศึกษาดูงานด้านการวิจัย	- จำนวนโครงการวิจัย - จำนวนเงินสนับสนุนวิจัย - จำนวนงานบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับชาติและนานาชาติ - จำนวนรางวัลบทความวิจัยที่ได้ตีพิมพ์	ผู้ให้ทุนวิจัย ภาครัฐและเอกชน

พันธกิจ หลักสูตร และ การบริการ	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของ องค์กร	กลไกการส่งมอบ/วิธีการจัดการศึกษา	ผลผลิต ความสำเร็จ	ผู้รับบริการ
การบริการวิชาการ 1. การให้บริการห้องประชุม สัมมนา และ ห้องปฏิบัติการ ต่าง ๆ 2. โครงการประชุม สัมมนาทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ องค์ความรู้และสถานการณ์ด้านวิทยาการสื่อสารใน ปัจจุบัน 3. การจัดบริการวิชาการผ่านโครงการอบรมเพื่อ ถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาการสื่อสารให้ กลุ่มเป้าหมายทุกระดับ นักเรียน นักศึกษา ประชาชน กลุ่ม/องค์กรภาคประชา สังคม และกลุ่มองค์กรวิชาชีพ	- ถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านวิทยาการสื่อสารทั้ง เชิงวิชาการและผลจากการวิจัย รวมทั้งก่อให้เกิด การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การแบ่งปันทรัพยากร ระหว่างองค์กรกับหน่วยงานที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วน เสียทั้งภายในและภายนอกสถาบัน - บูรณาการการบริการวิชาการกับการวิจัยและ การเรียนการสอน - สร้างรายได้จากการจัดการอบรมและการ ให้บริการห้อง	1. กำหนดเกณฑ์และเงื่อนไขการบริการสถานที่เพื่อจัดการ ประชุม สัมมนาต่าง ๆ 2. วางแผนการบริการผลิตสื่อเพื่อการสื่อสารองค์กรและ กิจกรรมประเภทต่าง ๆ 3. วางแผนการจัดประชุม สัมมนา และการอบรมในหัวข้อ ต่าง ๆ ด้านวิทยาการสื่อสาร	- จำนวนโครงการ และการผลการ ประเมินในระดับดี - การจัดทำความ ร่วมมือระหว่าง หน่วยงานภายใน ภายนอก และ ระดับประเทศ - รายได้จากการ บริการวิชาการ	นักเรียน นักศึกษา ประชาชน กลุ่ม/องค์กร ภาคประชา สังคม และ กลุ่มองค์กร วิชาชีพ

ก (2) พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรม

คณะวิทยาการสื่อสาร กำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และวัฒนธรรม ดังนี้

พันธกิจ : 1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้และทักษะวิชาชีพด้านวิทยาการสื่อสารที่มีคุณธรรม จริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อสังคม 2. วิจัยและเผยแพร่ความรู้และนวัตกรรมด้านวิทยาการสื่อสารที่ส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นบนพื้นฐานความหลากหลายทางวัฒนธรรมทั้งในบริบททาง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และเทคโนโลยี 3. ให้บริการวิชาการทางด้านวิทยาการสื่อสาร โดยบูรณาการการเรียนการสอน และการวิจัยเพื่อเสริมสร้างศักยภาพชุมชน องค์กร วิสาหกิจและผู้ประกอบการ	ความสัมพันธ์ของสมรรถนะหลักกับพันธกิจ: เน้นการบูรณาการ 3 ศาสตร์ คือ ศาสตร์ด้านการสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ และการออกแบบ เข้ากับงานวิจัยและบริการวิชาการโดยเน้นการส่งเสริมการพัฒนาท้องถิ่นที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม โดยที่คณะจะต้องผลิตบัณฑิตที่มีความพร้อมในด้านความรู้และวิชาชีพในศาสตร์ของตน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์เพื่อสังคมและชุมชนได้
วิสัยทัศน์ : คณะวิทยาการสื่อสารเป็นองค์กรที่โดดเด่นด้านนิเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมการออกแบบเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากล	
ค่านิยม : COMM.SCI “สื่อสารทันสมัย ใส่ใจสังคม อดมความสร้างสรรค์ เท้าทันเทคโนโลยี” COMM: Communication สื่อสารทันสมัย S: Social Engagement ใส่ใจสังคม C: Creativity อดมความสร้างสรรค์ I: Innovation เท้าทันเทคโนโลยี	
สมรรถนะหลัก: 1. ความสามารถในการบูรณาการศาสตร์แห่งยุคสมัยใหม่ทั้ง 3 ศาสตร์ คือ ศาสตร์แห่งการสื่อสาร ศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ศาสตร์ด้านการออกแบบ เพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรมสื่อสารใหม่ ๆ 2. มีความเข้าใจ เข้าถึง และมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาและสร้างสันติสุขจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะที่เชี่ยวชาญทั้ง 3 ศาสตร์ 3. เป็นแหล่งเรียนรู้และบริการวิชาการด้านวิทยาการสื่อสารแก่ชุมชน	

ก (3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

คณะวิทยาการสื่อสารมีบุคลากรที่ปฏิบัติงาน จำนวน 51 คน แบ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 28 คน และสายสนับสนุน จำนวน 23 คน สามารถแบ่งประเภทบุคลากรตามประเภทการจ้างได้เป็น 5 ประเภท คือ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ พนักงานเงินรายได้ และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ โดยมีรายละเอียดของแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ตารางที่ OP-2 จำนวนบุคลากรจำแนกตามกลุ่มสายงาน อายุเฉลี่ย วุฒิการศึกษา และศาสนา

การจัดกลุ่มบุคลากรตามสายงาน	จำนวน (ร้อยละ)	อายุเฉลี่ย	วุฒิการศึกษา (ร้อยละ)				ปัจจัยหลักที่มุ่งเน้นต่อการบรรลุพันธกิจ	สวัสดิการ สิทธิประโยชน์บุคลากร
			ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	1. การดำเนินงานโดยมีแผนงานที่มาจากภารกิจส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคส่วน 2. การสื่อสารที่มีปฏิสัมพันธ์กันของผู้เกี่ยวข้องในทุกระดับ โดยผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานพันธกิจของบุคลากร 3. การจัดสรรทรัพยากรทั้งทางด้านการเงินและสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน 4. วัฒนธรรมองค์กรที่บุคลากรมีจิตสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบและการทำงานเป็นทีม	ระดับคณะ 1. เงินสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร 2. เงินตีพิมพ์ผลงาน 3. สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ โน้ตบุ๊ก วัสดุ และอุปกรณ์ต่างๆ 4. การจัดทำประกันอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาลกลุ่ม 5. การสมทบเงินทำบุญงานมงคลของบุคลากรและญาติสายตรง ระดับมหาวิทยาลัย 1. เงินสวัสดิการตามสิทธิของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้แก่ ค่ารักษาพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตร ประกันอุบัติเหตุ 2. การจัดทำประกันอุบัติเหตุและค่ารักษาพยาบาลกลุ่ม 3. ส่งเสริมขวัญกำลังใจในการทำงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานดีเด่นด้วยการพิจารณาขึ้นเงินเดือนหรือเลื่อนตำแหน่ง 4. การพิจารณาส่งบุคลากรดีเด่นในด้านต่าง ๆ 5. สิทธิประโยชน์ทดแทนสำหรับ
บุคลากรสายวิชาการ จำนวน 28 คน ดำรงตำแหน่งผศ. 10 คน (35.71%) รศ. 1 คน (3.57%)								
ข้าราชการ	1 (3.57)	49	-	-	1 (3.57)	-		
พนักงานมหาวิทยาลัย	27 (96.43)	41.25	-	-	13 (40.74)	16 (59.26)		
บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 22 คน (รวมแม่บ้าน 2 คน และรปภ. 2 คน)								
พนักงานมหาวิทยาลัย	10 (45.45)	38.00	-	10	1	--		
พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้	3 (13.64)	36.00	-	3	-	-		
พนักงานเงินรายได้	9 (40.91)	36.53	5	4	-	-		

								ผู้ประกันตนกรณี พนักงานเงินรายได้
--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------

ตารางที่ OP-3 ความผูกพันองค์กรของบุคลากร

ปัจจัย	องค์ประกอบ	บุคลากรสายวิชาการ (ร้อยละ)				บุคลากรสายสนับสนุน (ร้อยละ)			
		2560	2561	2562	2563	2560	2561	2562	2563
ความผูกพัน	ความภาคภูมิใจที่มีต่อองค์กร	78.82	86.32	87.14	85.56	84.62	76.00	87.00	89.80
	ภาระงานและวิธีการทำงาน	71.76	77.89	77.43	80.00	69.23	82.00	78.80	86.32
	ความมั่นคงในการทำงาน	75.29	77.89	78.10	75.56	67.69	78.00	66.00	74.12
	ความก้าวหน้าในอาชีพ	75.29	83.16	74.29	74.17	61.54	72.00	70.10	77.35
	การสื่อสารในองค์กร	51.76	66.32	74.64	70.83	56.92	66.00	70.20	73.53
	ค่าเฉลี่ยความผูกพัน	70.58	78.32	77.82	77.02	68.00	74.80	74.42	79.81
ความพึงพอใจ	สัมพันธภาพกับเพื่อนร่วมงาน	77.65	82.11	76.19	72.22	72.31	84.00	80.00	81.18
	สัมพันธภาพกับหัวหน้างาน	74.12	77.89	73.10	69.44	70.77	80.00	79.60	70.20
	สภาพแวดล้อมในการทำงานและสิ่งอำนวยความสะดวก	75.29	78.95	76.79	80.83	78.46	86.00	89.00	84.71
	ค่าตอบแทนและสวัสดิการ	71.76	77.89	69.71	70.00	64.62	72.00	68.40	74.35
	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	74.71	79.21	75.71	72.59	71.54	80.50	79.25	74.35

ก (4) สินทรัพย์

ตารางที่ OP-4 : อาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ที่สำคัญ

อาคารสถานที่	เทคโนโลยีและอุปกรณ์
- ห้องบรรยาย - ห้องปฏิบัติการวิทยุกระจายเสียง - ห้องปฏิบัติการวิทยุโทรทัศน์ - ห้องปฏิบัติการสาขาวิศวกรรม - ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดีย - ห้องโครงงาน - ห้องประชุม - ห้องสำนักงาน - ห้องพักอาจารย์ - ห้องปฏิบัติการสาธิต - ห้องสโมสรนักศึกษา - ลานกิจกรรมนักศึกษา - ร้านอาหารและเครื่องดื่มภายในอาคาร	เทคโนโลยีโครงสร้างพื้นฐานและสนับสนุนการเรียนการสอน มีดังนี้ 1. เทคโนโลยีการสื่อสารข้อมูล ประกอบด้วย ระบบใยแก้วนำแสง ระบบเครือข่ายภายในองค์กรระบบเครือข่ายไร้สาย และระบบรักษาความปลอดภัยคอมพิวเตอร์และเครือข่าย 2. ระบบการจัดการสารสนเทศ สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) และเว็บไซต์คณะวิทยาการสื่อสารเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อใช้ในการบริการและปฏิบัติงาน ด้านต่างๆ ได้แก่ เครื่องเซิร์ฟเวอร์ จำนวน 3 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายภายในหน่วยงาน จำนวน 37 เครื่อง เครื่องคอมพิวเตอร์ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 40 เครื่อง ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดีย 1 จำนวน 60 เครื่อง ห้องปฏิบัติการมัลติมีเดีย 2 จำนวน 70 เครื่อง และห้องปฏิบัติการแมคอินทอช จำนวน 40 เครื่อง และมีอุปกรณ์เชื่อมต่อกระจายสัญญาณ เพื่อรองรับการให้บริการและการขยายเครือข่าย จำนวน 15 ตัว อุปกรณ์บริการเครือข่ายไร้สาย จำนวน 3 เครื่อง เครื่องพิมพ์ จำนวน 6 เครื่อง โปรเจ็คเตอร์ จำนวน 5 เครื่อง Notebook จำนวน 1 เครื่อง และสแกนเนอร์ จำนวน 2 เครื่อง

ก (5) กฎระเบียบข้อบังคับ

กฎหมายในสิ่งที่เกี่ยวข้องกับคณะ เช่น กฎหมายการใช้เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร กฎหมายลิขสิทธิ์

ตารางที่ OP-5 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และเกณฑ์

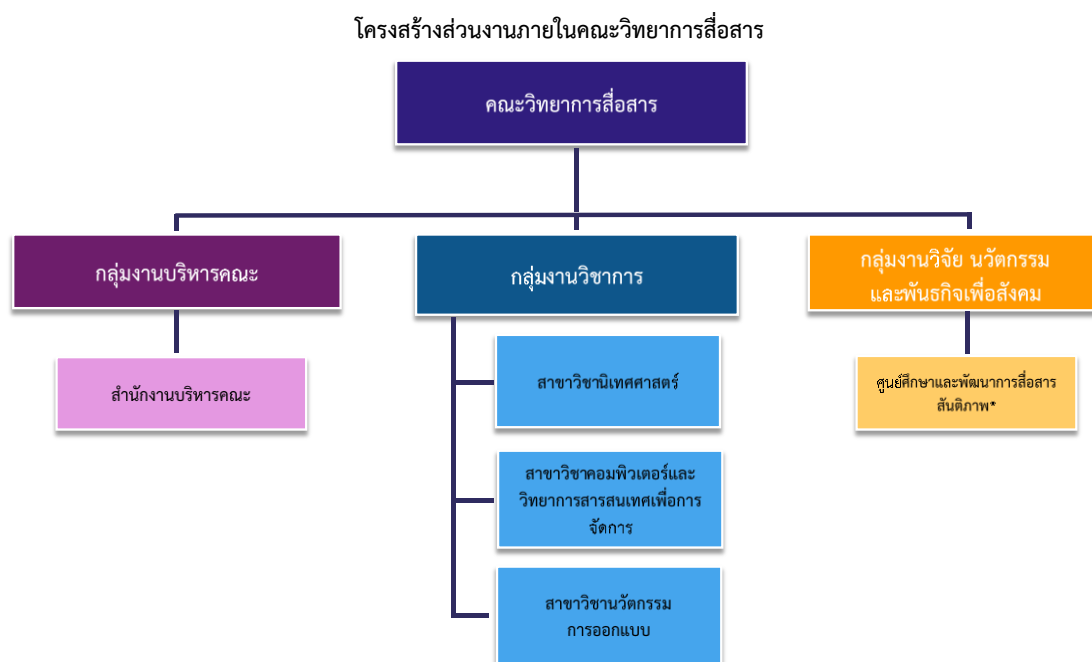
ด้าน	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด และเกณฑ์	เนื้อหาสาระสำคัญและความเชื่อมโยงของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และเกณฑ์
การบริหารองค์กร	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2522 กฎกระทรวง ระเบียบข้าราชการพลเรือน/พนักงานของรัฐ	โครงสร้างองค์กร การบริหารงาน และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
การบริหารจัดการและการบริหารบุคคล	ข้อบังคับตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2522/ ระเบียบสำนักงานข้าราชการพลเรือน / ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา / ข้อบังคับ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2551 / ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2550 / ข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2551	องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ/ การบรรจุ เทียบเงินเดือน/บดงโทษ/บัญชีเงินเดือนข้าราชการ / การบรรจุ การลาออก/ การขอตำแหน่งทางวิชาการ / ระเบียบว่าด้วยวินัย และการลงโทษ/ ระเบียบบริหารงานบุคคล ว่าด้วยวินัยข้าราชการ
การเรียน การสอนและคุณภาพบัณฑิต	พรบ.การศึกษาแห่งชาติ, ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.2552 / ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษา ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2552	การกำหนดกรอบมาตรฐานหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษา และระเบียบการจัดการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย
การประกันคุณภาพการศึกษา	พรบ.การศึกษาแห่งชาติ, กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา	เป็นไปตามข้อกำหนดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ พ.ศ.2552 และตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษา ชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2552
การบริหารการเงิน	ระเบียบการเงินและงบประมาณของกระทรวงการคลัง / ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 / ระเบียบเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2551	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ / การควบคุม และการจำหน่ายพัสดุ / อำนาจ-ลักษณะการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ / อำนาจการใช้จ่ายเงินรายได้

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร

ข (1) โครงสร้างองค์การ

การแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายใน ตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายใน ส่วนงานประเภทนโยบายและบริหาร ประเภทวิชาการและประเภทอำนวยการและสนับสนุนภารกิจ

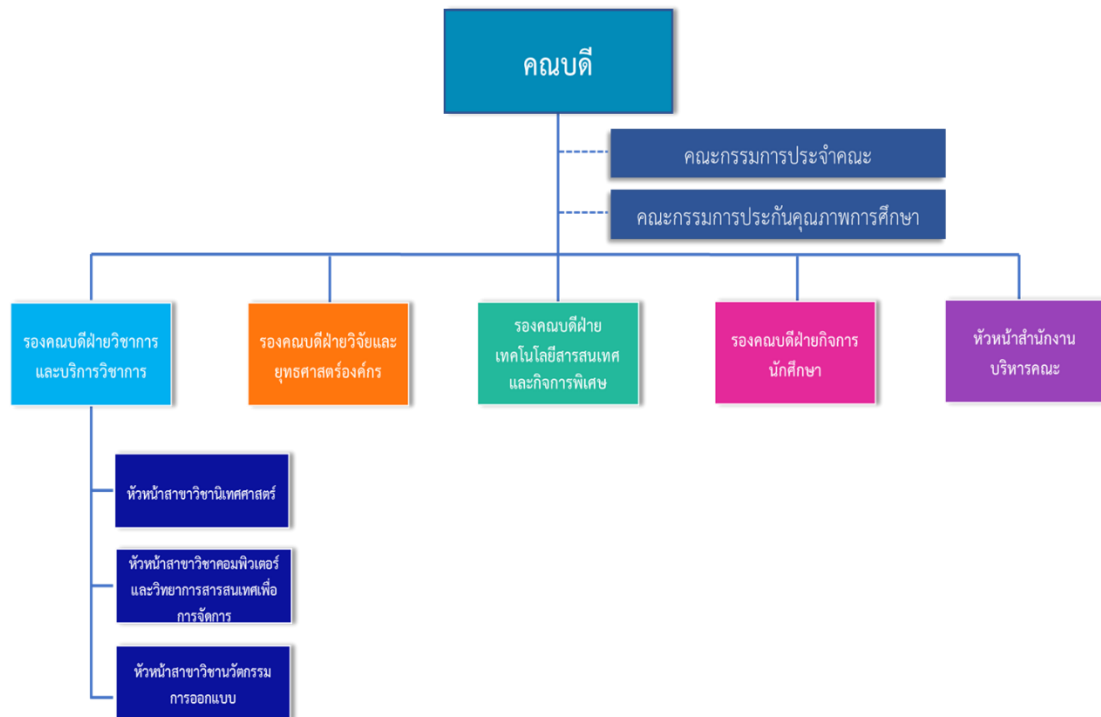
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2563 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 10 วรรค 2 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 ประกอบกับข้อ 7/1 ของประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การกำหนดวิทยาเขตและการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในคราวที่ประชุม 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 โดยคณะกรรมการกำหนดโครงสร้างส่วนงานภายใน และโครงสร้างการบริหารงานคณะวิทยาการสื่อสารดังนี้



หมายเหตุ : กลุ่มงานวิจัย นวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม อยู่ระหว่างการทบทวนโครงสร้างและภารกิจของศูนย์ฯ

ภาพที่ OP-1 โครงสร้างส่วนงานภายในคณะวิทยาการสื่อสาร

นอกจากโครงสร้างการหน่วยงานตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดตั้งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะวิทยาการสื่อสารได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการภายในคณะ ที่มุ่งเน้น ให้การบริหารจัดการของคณะเป็นไปตามระบบธรรมาภิบาล มีการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ไปสู่บุคลากร มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ มีการบริหารจัดการด้วยความโปร่งใส ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายใน ตลอดจนมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา และคณะกรรมการบริหารภารกิจเฉพาะ ได้แก่ คณะกรรมการวิชาการ คณะกรรมการบริหารงานวิจัย เป็นต้น นำไปพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของคณะฯ เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้



ภาพที่ OP-2 โครงสร้างการบริหารงานคณะวิทยาการสื่อสาร

ข (2) ผู้เรียน ลูกค้ายุทธศาสตร์ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ตารางที่ OP-6 การบริการ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ลูกค้า	การบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
ผู้เรียน			
ระดับปริญญาตรี	- การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร แนวทาง และกฎระเบียบในการศึกษา - ทุนการศึกษา - การพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา - การให้คำปรึกษาในทุกๆ ด้าน - การให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัยราคาแพงให้นักศึกษาได้ยืมใช้ - นำนักศึกษาทัศนศึกษาดูงานในองค์กรวิชาชีพ - จัดหาและติดต่อประสานงานสถานที่ฝึกงานให้นักศึกษา	- มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ - ได้รับการดูแลทางด้านวิชาการและการใช้ชีวิตตลอดระยะเวลาที่ศึกษา - คุณภาพการจัดการเรียนการสอน - ได้รับบริการที่รวดเร็ว และได้ข้อมูลที่ถูกต้อง - การได้รับสนับสนุนทุนการศึกษาที่มากขึ้น - มีสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อดิจิทัลที่มากขึ้นเพียงพอต่อความต้องการใช้ของนักศึกษา - สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด	- เอกสาร เช่น คู่มือ นักศึกษา แบบฟอร์มต่างๆ - กิจกรรม เช่น ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ โครงการฝึกอบรมต่าง ๆ - ประชาสัมพันธ์ ข่าว Web site - การใช้ MIS Center ในการลงทะเบียน ตรวจสอบการเรียนและอื่น ๆ - การใช้ Virtual classroom ในการเรียนการสอน - การใช้สื่อบุคคล เช่น รุ่นพี่ อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอน และบุคลากรของคณะ

ลูกค้า	การบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
	- สนับสนุนงบประมาณในการส่งผลงานเข้าประกวดในเวทีต่าง ๆ ให้นักศึกษา		
ลูกค้ากลุ่มอื่น			
มหาวิทยาลัยและคณะ	- กระบวนการจัดทำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน - แผนการจัดการศึกษาและพัฒนานักศึกษา - ผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์/รางวัลจากการเข้าร่วมกิจกรรม/การประกวดของนักศึกษา - ผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์/การตีพิมพ์ในวารสารของอาจารย์ที่สังคมสามารถนำไปใช้ประโยชน์	- หลักสูตรมีคุณภาพและการจัดการศึกษาได้รับการยอมรับตามเกณฑ์มาตรฐาน - การจัดการเรียนการสอนบรรลุวัตถุประสงค์การเรียนรู้ - นักศึกษามีคุณภาพและมีศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพ - นักศึกษาสร้างชื่อเสียงและการยอมรับจากสังคม - อาจารย์มีความรู้ความเชี่ยวชาญและได้รับการยอมรับในวงสาขาวิชา	- การประชุมวางแผน - กระบวนการมีส่วนร่วมระดับต่าง ๆ - เอกสาร - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ - ช่องทางการสื่อสารในองค์กร - Facebook คณะวิทยาการสื่อสาร ม.อ.ปัตตานี
ผู้ที่สมัครเข้าศึกษา	- ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการบริการ - บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่มีเชี่ยวชาญและมีศักยภาพ - ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา-ทุนการศึกษา - สภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ	- หลักสูตรตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และสร้างโอกาสการแข่งขันในตลาดแรงงาน - มีระบบการจัดการเรียนการสอนที่มีมาตรฐาน - ได้รับการบริการและสิ่งอำนวยความสะดวก - ต้องการระบบการสนับสนุนความต่อเนื่องของการศึกษาและการดูแลนักศึกษา	- ครูแนะแนวในโรงเรียน - เอกสาร - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และสื่อเฉพาะกิจ, เว็บไซต์ - สถานีวิทยุกระจายเสียง ม.อ.ปัตตานี - Facebook คณะวิทยาการสื่อสาร ม.อ.ปัตตานี - ตลาดนัดหลักสูตร - แนะนำสัญญา - ศิษย์เก่า
อาจารย์ผู้สอน	- มีการจัดการเรียนการสอน การบริการสิ่งสนับสนุนด้านการวิจัย - ทุนการวิจัย งบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร - สื่อการเรียนการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน - สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการ	- ระบบสนับสนุนการเรียนการสอนที่ทันสมัย คล่องตัว และเป็นมิตรกับผู้ใช้งาน - ระบบสนับสนุนการวิจัยที่มีประสิทธิภาพ - แหล่งทุนและกลไกสนับสนุนการเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์หรือการขอตำแหน่งทางวิชาการ - มีทุนและกลไกสนับสนุนการวิจัยและการเผยแพร่ตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการหรือผลงานสร้างสรรค์ - มีระบบและกลไกในการพัฒนาความเชี่ยวชาญในการถ่ายทอดความรู้และพัฒนาวิธีการเรียนการสอน	- การประชุมวางแผน - กระบวนการมีส่วนร่วมระดับต่าง ๆ - เอกสาร - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ - ช่องทางการสื่อสารในองค์กร - Facebook กลุ่ม CommSci for Community Change (3Cs) - Facebook กลุ่มชุมชนวิจัย_คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลูกค้า	การบริการ	ความต้องการ/ความคาดหวัง	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
ผู้ใช้บัณฑิต	- บัณฑิตมีความรู้และทักษะตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต - มีแผนการจัดการศึกษาและพัฒนานักศึกษา - ความร่วมมือด้านการพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างคณะกับสถานประกอบการ - การจัดสหกิจศึกษา	- บัณฑิตมีความรู้ความสามารถในการทำงานได้ตรงตามความต้องการและมีประสิทธิภาพ - บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม - ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิตมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการพัฒนาหลักสูตรและผลิตบัณฑิต	- เอกสาร - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และสื่อเฉพาะกิจ - Facebook แฟนเพจคณะวิทยาการสื่อสาร ม.อ. ปัตตานี - ศิษย์เก่า - บุคลากรของคณะ - เว็บไซต์
ศิษย์เก่า	- ระบบการสื่อสารและติดตามข้อมูลศิษย์เก่าที่เป็นปัจจุบัน - กิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์	- รับทราบข้อมูลและการสื่อสารจากคณะ - มีเครือข่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์	- เอกสาร - เว็บไซต์ - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และสื่อเฉพาะกิจ - Facebook แฟนเพจ CommSci PSU Student นักศึกษาคณะวิทยาการสื่อสาร - สถานีวิทยุกระจายเสียงม.อ.ปัตตานี
ผู้ปกครอง	- ระบบการสื่อสารข้อมูลกับผู้ปกครอง	- ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการเล่าเรียนที่เกี่ยวกับหลักสูตร ผลการเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย การดูแลและความปลอดภัยของบุตรหลานระหว่างการศึกษา	- เอกสาร - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และสื่อเฉพาะกิจ - เว็บไซต์
ส่วนตลาด (ผู้เรียนในอนาคต)	- ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและการบริการ - บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่มีเชี่ยวชาญและมีศักยภาพ - ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา - ทุนการศึกษา - สภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ	- ได้รับข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเรียนและการใช้ชีวิตระหว่างเรียน - ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานในอนาคตเมื่อจบการศึกษาในแต่ละหลักสูตร	- ครูแนะแนวในโรงเรียน - เอกสาร - ช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์และสื่อเฉพาะกิจ - สถานีวิทยุกระจายเสียงม.อ.ปัตตานี - Facebook แฟนเพจคณะวิทยาการสื่อสาร ม.อ. ปัตตานี - ตลาดนัดหลักสูตร - แนะนำวิทยุ - ศิษย์เก่า - เว็บไซต์

ข (3) ผู้ส่งเสริมและคู่ความร่วมมือ

คณะฯ ได้กำหนดผู้ส่งเสริมและคู่ความร่วมมือที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการที่สำคัญและบทบาทต่อการจัดหลักสูตรและกระบวนการสร้างนวัตกรรม รายละเอียดดังตารางที่ OP-7

ตารางที่ OP-7 : บทบาทของผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือที่มีต่อการจัดการหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน

ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ	บทบาทที่มีต่อการจัดการหลักสูตร	บทบาทที่มีต่อกระบวนการเรียนการสอน	ช่องทางการสื่อสาร
1. โรงเรียนมัธยม	- แนะนำหลักสูตรให้นักเรียน ทราบเพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกเข้าศึกษา	- นักเรียนมีคุณสมบัติตามเกณฑ์การรับเข้าศึกษาที่คณะกำหนด	- การประชุม - การสื่อสารทางจดหมายราชการ - เว็บไซต์ โทรศัพท์และไลน์
2. หน่วยงานเอกชนต่างๆ ได้แก่ ตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์ วัสดุทางการศึกษาต่างๆ หมายถึงการมีการเซ็นสัญญาซื้อขาย ตัวแทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ IT	- ส่งมอบวัสดุครุภัณฑ์ ด้านการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ต้องใช้ในการจัดการเรียนการสอน - คุณภาพสินค้า	- ส่งมอบวัสดุครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามข้อกำหนดหรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด - ช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน	- ประสานงานติดต่อโดยตรง - เว็บไซต์คณะ - โทรศัพท์และอีเมล
3. หน่วยงานความร่วมมือในการคัดเลือกนักเรียนต่างภูมิภาคเพื่อเข้าศึกษาต่อในคณะฯ ประกอบด้วย เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) และศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศอ.บต.)	- จัดระบบรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในคณะ - ให้ทุนการศึกษา (สกอ.และศอ.บต.)		- การสื่อสารทางจดหมาย - โทรศัพท์และอีเมล
4. สถานประกอบการทั้งองค์กรภาครัฐและเอกชน	เป็นแหล่งฝึกงาน สหกิจศึกษา ให้ความรู้ในการปฏิบัติงานจริงแก่นักศึกษา	- สถานประกอบการได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย สามารถรับนักศึกษาเข้าฝึกงาน/ปฏิบัติสหกิจ	- สำรองเยี่ยมแหล่งฝึกงาน/สหกิจศึกษา - นิเทศแหล่งฝึกงาน/สหกิจศึกษา - ประสานงานผ่านจดหมายราชการ อีเมล และโทรศัพท์
5. คณะ/มหาวิทยาลัยภายในประเทศ (สถาบันการศึกษา)	- ความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนข้อมูลดูแลนักศึกษา การจัดการเรียนการสอนและงานวิจัย - การปรับปรุงหลักสูตร	- นักศึกษามีความรู้ความสามารถที่ได้มาตรฐาน	- การสื่อสารทางจดหมาย - โทรศัพท์และอีเมล

ข้อกำหนดสำคัญ: เกณฑ์มาตรฐานและระเบียบของสำนักงานกรรมการอุดมศึกษาข้อบังคับฯ ระเบียบฯ และประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะและ/หรือข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก

P.2 สภาพการณ์ขององค์การ: สภาพการณ์เชิงกลยุทธ์ของคณะวิทยาการสื่อสาร

ก. สภาพด้านการแข่งขัน

ก (1) ลำดับในการแข่งขัน

คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นคณะวิชาที่บูรณาการระหว่างศาสตร์ 3 แขนง คือ นิเทศศาสตร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และนวัตกรรมการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อ โดยมีการเปิดสาขาวิชา ทั้ง 3 อยู่ในคณะเดียวกัน ซึ่งเป็นแนวโน้มของการรวมสาขาวิชาในคณะที่เป็นรูปแบบใหม่ แตกต่างไปจากแนวคิดของ หน่วยงานดั้งเดิมที่มีการแยกศาสตร์อย่างชัดเจน เช่น คณะนิเทศศาสตร์ หรือคณะที่เกี่ยวข้องข้องกับเทคโนโลยี สารสนเทศ ทั้งนี้ ในปัจจุบันมีมหาวิทยาลัยที่มีการโครงสร้างสาขาวิชาของคณะคล้ายคลึงกับคณะวิทยาการสื่อสาร ได้แก่ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นต้น แม้ว่ามหาวิทยาลัยศิลปากรนั้นอยู่ในพื้นที่และสภาพแวดล้อมที่แตกต่างไปจากคณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อีกทั้งจากการประเมินแล้วกลุ่มลูกค้าจะมีความแตกต่างกัน แต่เมื่อประเมินในเชิงพันธกิจ และความครอบคลุมของสาขาแล้วคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยศิลปากร จัดได้ว่าเป็นคู่แข่ง ของคณะวิทยาการสื่อสาร ในส่วนของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์นั้น เนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยที่อยู่ในพื้นที่ภาคใต้ และมี บริบททางสังคมบางส่วนที่คล้ายคลึงกันบางส่วนจึงได้จัดเป็นหนึ่งในคู่แข่งของการดำเนินการคณะวิทยาการสื่อสาร

นอกจากนี้ หากพิจารณาโดยแยกเป็นรายสาขาวิชาและหลักสูตร คือ สาขาวิชานิเทศศาสตร์ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และสาขาวิชานวัตกรรมการออกแบบและสร้างสรรค์สื่อ ยังสามารถแบ่ง คู่แข่งให้ได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ดังรายละเอียดในตารางที่ OP-8

ตารางที่ OP-8 ลำดับในการแข่งขัน

ประเภท การแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานใน ปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญ ที่ทำให้ประสบ ความสำเร็จ
1. ระดับ สถาบัน	1. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยศิลปากร 2. สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	1. หลักสูตรที่มีคุณภาพ ทันสมัยและสอดคล้องกับ สถานการณ์ทางสังคม 2. ความเป็นที่ ต้องการของผู้เรียน และการคัดเลือก ผู้เรียนที่มีคุณภาพ 3.คุณภาพอาจารย์ 4. การได้งานทำของ บัณฑิต 5. การผลิตและเผย แพร่องค์ความรู้สู่สังคม	1. หลักสูตรทุกหลักสูตร ของคณะผ่านการประเมิน คุณภาพ และมีการ ปรับปรุงตามรอบที่กำหนด เพื่อให้เท่าทันและสอดคล้อง กับสถานการณ์ 2. ทุกหลักสูตรของคณะ สามารถรับนักศึกษาได้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของ เป้าหมายที่วางไว้ 3. ระดับการศึกษาและ ตำแหน่งทางวิชาการของ อาจารย์	1. คุณวุฒิทางการศึกษา และตำแหน่งทาง วิชาการของอาจารย์ 2. กระบวนการเรียน การสอนที่เน้นการทักษะ การปฏิบัติจริง 3. องค์ความรู้จากการ วิจัยและการถ่ายทอดสู่ การเรียนการสอนและ การบริการวิชาการ 4. ระบบส่งเสริมการ เรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ

ประเภทการแข่งขัน	คู่แข่ง	ประเด็นการแข่งขัน	ผลการดำเนินงานในปัจจุบันเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่ง	ปัจจัยสำคัญที่ทำให้ประสบความสำเร็จ
1. ระดับสถาบัน		6. การตอบสนองความต้องการด้านบริการวิชาการของชุมชนและสังคม	4. บัณฑิตได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี มีจำนวนร้อยละ 51.1 5. จำนวนงานวิจัยและงานตีพิมพ์ในรอบปีที่ผ่านมา 6. จำนวนการบริการวิชาการแก่ชุมชนและผลการประเมินความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
2. ระดับภายนอกประเทศ	- มหาวิทยาลัยอุตรดิตถ์ - มหาวิทยาลัยขอนแก่น	1.การจัดการเรียนการสอนที่เป็นภาษาอังกฤษ 2. ผลงานวิจัยและตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ 3. ค่าใช้จ่ายและต้นทุนการศึกษาของผู้เรียน	คณะฯ จัดห้องปฏิบัติการที่ทันสมัยไว้รองรับการเรียนรู้ในรายวิชาและการฝึกปฏิบัติทักษะทางวิชาชีพ และจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในรายวิชาเฉพาะ 3-4 รายวิชาต่อภาคการศึกษา	1.การค้นหาเอกลักษณ์เฉพาะที่ถนัดเชี่ยวชาญและมีประสิทธิภาพที่สุด 2.ความพร้อมด้านงบประมาณเพื่อการพัฒนาเครื่องมือหรือสื่อการเรียนรู้และห้องปฏิบัติการ

ก (2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

ตารางที่ OP-9 การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

ปัจจัยแต่ละด้าน	สิ่งที่เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลกระทบต่อการแข่งขัน
1. ปัจจัยภายใน	1. โครงสร้างของคณะที่ไม่มีภาควิชาทำให้การทำงานคล่องตัว 2. การพัฒนาและจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยเน้นให้นักศึกษามีทักษะทางวิชาชีพ 3. การทำงานอย่างใกล้ชิดระหว่างอาจารย์ในสาขาวิชาและข้ามสาขาวิชาในคณะ 4. คุณภาพของผลงานวิชาการหรือผลงานวิจัยของคณาจารย์และนักศึกษา
2. ปัจจัยภายนอก	1. การยอมรับจากสังคม 2. การจัดอันดับมหาวิทยาลัยจากหน่วยงานภายนอก 3. การได้รับคัดเลือกเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยทำให้คณะต้องมีแผนการทำงานที่สอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัยและการกำกับให้เกิดผลตามเป้าหมาย

ก. (3) ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

ก (3.1) แหล่งข้อมูลภายในประเทศ ได้แก่

3.1.1 ฐานข้อมูลของสำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่รวบรวมแหล่งข้อมูลเพื่อการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.1.2 ฐานข้อมูลของ สกอ. ที่ใช้ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในประเทศไทย และรายงานผลการประเมินของมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่จัดทำโดย สมศ.

3.1.3 รายงานผลการดำเนินงานที่จัดทำ กพร.

3.1.4 แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันที่สำคัญจากสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์

ก (3.2) แหล่งข้อมูลภายนอกประเทศ ได้แก่ การจัดอันดับมหาวิทยาลัยขององค์กรระดับนานาชาติ เช่น Ministry of Education, Singapore หรือ The (London) Times Higher Education Supplement หรือ THES-QS World University Rankings 2007 หรือ Quacquarelli Symonds หรือ WEBOMETRICS เป็นต้น

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์

ตารางที่ OP-10 บริบทเชิงกลยุทธ์ ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์

ประเภท	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด
ด้านหลักสูตรและการบริการ	- หลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนและนโยบายโมเดลประเทศไทย 4.0 - บัณฑิตมีสมรรถนะและคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของคณะและผู้ใช้บัณฑิตทั้ง Hard Skill และ Soft Skill - ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต - พัฒนาหลักสูตรบัณฑิตศึกษาศาสาวิชาาร่วมเพื่อส่งเสริมการทำวิจัยในลักษณะเชิงบูรณาการศาสตร์	- ตลาดแรงงานต้องการบุคลากรที่มีทักษะด้านดิจิทัลมากขึ้นซึ่งสอดคล้องกับทักษะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตคณะวิทยาการสื่อสาร - ทุกหลักสูตรมุ่งเน้นการเรียนการสอนแบบ Active learning ที่ส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิต	- ร้อยละบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ร้อยละ 80) - คุณภาพของบัณฑิตปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ค่าเฉลี่ย 4.00)
ด้านพันธกิจ	- งานวิจัยของอาจารย์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ - สร้างเครือข่ายหรือพันธมิตรด้านการจัดการศึกษากับหน่วยงานภายนอก เพื่อเสริมจุดอ่อนจุดแข็งกันและกัน แบ่งปันหรือระดมทรัพยากร ทำวิจัย หรือแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้เรียน ฯลฯ อาจนำไปสู่การพัฒนาในการสร้าง Brand name ร่วมกันระหว่างเครือข่าย หรือพันธมิตร - การหารายได้เพิ่มขึ้น ผ่านหลักสูตร Non Degree	- ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมก่อให้เกิดโอกาสในการสร้างองค์ความรู้ด้านสังคมพหุวัฒนธรรม - มีบุคลากรที่มีคุณวุฒิ วิจัยและประสบการณ์ในการทำงานที่เหมาะสม - ความพร้อมในการเปิดหลักสูตร Non Degree	ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ

ประเภท	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด
	4. การบริการวิชาการโดยตอบสนองสังคมพหุวัฒนธรรมให้เป็นจุดเด่นและดึงดูดความสนใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย		
ด้านปฏิบัติการ	1. พัฒนาระบบงานที่เชื่อมโยงการทำงานของแต่ละสาขาวิชาให้ทำงานร่วมกันได้ในทิศทางเดียวกัน ส่งเสริมซึ่งกันและกัน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. พัฒนาและใช้ระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานวิชาการ งานวิจัย และงานบริหารจัดการ	1. มีความพร้อมในการสร้างเครือข่ายทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลเนื่องจากอยู่ในพื้นที่ชายแดนที่มีวัฒนธรรมและภาษาคัลยาณคลึงกันกับประเทศเพื่อนบ้าน 2. เป็นหน่วยงานที่มุ่งเน้นการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน	
ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม/ชุมชน	1. การสร้างความร่วมมือกับชุมชนทั้งในฐานะที่เป็นแหล่งเรียนรู้และการถ่ายทอดความรู้ 2. การนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์สนองตอบความต้องการและความจำเป็นเร่งด่วนของชุมชน 3. การผลิตบัณฑิตที่สามารถตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคมได้อย่างเหมาะสม 4. แหล่งเรียนรู้ทางวิชาการและการวิจัยด้านสังคมพหุวัฒนธรรม	1. เป็นภาคีเครือข่ายกับชุมชนในพื้นที่อยู่แล้ว 2. เข้าใจบริบทความต้องการของชุมชน	ร้อยละจำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการที่นำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย (ร้อยละ 30)
ด้านทรัพยากรบุคคล	1. การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนระดับ บัณฑิตศึกษาและการวิจัยระดับสูง 2. การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในการพัฒนางานที่สนับสนุนพันธกิจของคณะและให้มีโอกาสพัฒนาความก้าวหน้าตามสายงานที่รับผิดชอบ 3. การส่งเสริมให้บุคลากรทุกกลุ่มสามารถปฏิบัติงานตามเป้าหมายของคณะ ฯ โดยได้รับความสะดวกและการสนับสนุนจากคณะ ฯ	1. บุคลากรเป็นคนรุ่นใหม่ที่มีความมุ่งมั่นที่มีความรับผิดชอบต่อตัวเองและสังคม 2. มีบุคลากรสายสนับสนุนที่มีคุณภาพและทุ่มเทเพื่อองค์กร 3. เป็นองค์กรขนาดเล็กมีการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของบุคลากรในองค์กรเพื่อให้การดำเนินงานเป้าหมาย	1. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ

คณะฯ ได้มีการกำหนดการปรับปรุงการดำเนินงานตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยบุคลากรต้องผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร โดยติดตามผลการดำเนินงานจากการรายงาน TOR รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และมีการปรับปรุงประสิทธิภาพของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง โดยใช้วงจรคุณภาพ PDCA-Par ในทุกระบวนการประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตของคณะฯ ระบบการประกันคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรดำเนินการตามเกณฑ์ AUN – QA ระดับคณะดำเนินการตามเกณฑ์ EdPEX มีการจัดสัมมนาเพื่อระดมความคิดเห็นต่อระบบและกระบวนการทำงานเพื่อทบทวนระบบเดิมและเสริมด้วยวิธีการใหม่ที่เหมาะสมกว่า อีกทั้งยังมีการพัฒนาระบบพี่เลี้ยงและระบบประเมินการสอนของอาจารย์ใหม่ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้อาจารย์ใหม่สามารถปรับตัวกับระบบการทำงานได้เร็วขึ้นเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและการสร้างความเข้มแข็งแก่คณะ นอกจากนี้ คณะฯ ได้นำข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในมาพิจารณาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยใช้กระบวนการจัดการความรู้สู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

1. กระบวนการสร้างนวัตกรรมของคณะฯ

- 1.1 การระดมความคิดเพื่อกำหนดแนวคิดและวิธีการพัฒนานวัตกรรม
- 1.2 การออกแบบ การพัฒนา การนำไปใช้ การประเมินผล และการปรับปรุง
- 1.3 การเผยแพร่นวัตกรรมสู่เวทีสาธารณะทั้งภายในและภายนอก

2. การถอดประสบการณ์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ 2

ผลลัพธ์หมวด 7 ปีการศึกษา 2564

ข้อมูลตัวชี้วัดในผลลัพธ์องค์กรในหมวด 7 ตามเกณฑ์ EdPEx ปีการศึกษา 2564

7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และบริการที่ตอบสนองต่อลูกค้ากลุ่มอื่น และด้านกระบวนการ

7.1 ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

ตารางที่ 7.1-1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านบริการที่มุ่งเน้นลูกค้า

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2563	ผลลัพธ์เทียบกับ ปีที่ผ่านมา
ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	92.59	64.44	51.06	43.7	NA	80.00	ลดลง
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนที่บัณฑิตได้รับ	13,972.89	14,434.30	12,327.78	14,455.91	NA	15,000	ลดลง
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการให้บริการของคณะ	3.57	3.71	3.75	3.60	3.77	4.00	เพิ่มขึ้น
ร้อยละผลงานวิจัยของนักศึกษาในระดับที่ได้รับการนำเสนอผลงานในที่ประชุมระดับชาติต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	0	0.76	0	5.18	5.70	3.00	เพิ่มขึ้น
จำนวนผลงานนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในระดับภูมิภาคและระดับชาติ	3	3	2	2	0	3	ลดลง

ผลลัพธ์ด้านการวิจัย

ตารางที่ 7.1-2 ผลสัมฤทธิ์ด้านการวิจัย

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับ ปีที่ผ่านมา
งบประมาณทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกต่ออาจารย์ปฏิบัติงานจริง (แสนบาท/คน)	0.2364	0.0955	0.1686	0.4469	1.1624	1.0000	เพิ่มขึ้น
สัดส่วนของจำนวนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	0.03	0.52	0.14	0.48	0.14	1.00	ลดลง

ผลสัมฤทธิ์ด้านการบริการวิชาการ

ตารางที่ 7.1-3 ผลสัมฤทธิ์ด้านการบริการวิชาการ

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับ ปีที่ผ่านมา
งบประมาณที่ใช้ในการให้บริการวิชาการแก่สังคม (ล้านบาท)	0.2830	0.5330	1.472	0	0	1.5	ลดลง

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
จำนวนรายได้จากโครงการบริการวิชาการ (บาท)	41,836	7,831	86,661	173,800	40,007	100,000	ลดลง
โครงการบริการวิชาการที่ช่วยยกระดับผลิตหรือพัฒนาชุมชน	4	9	3	0	1	6	เพิ่มขึ้น
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดโครงการบริการวิชาการ	4.59	4.66	4.50	4.51	4.49	4.00	ลดลง

7.1 ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน

7.1 ข.(1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการ

ตารางที่ 7.1-4 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการด้านการจัดการศึกษา

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
ร้อยละของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษากายในระยะเวลาที่กำหนด	83.85	74.83	91.06	74.82	80.26	80.00	เพิ่มขึ้น
จำนวนปีเฉลี่ยในการจบการศึกษา	4.18	4.25	4.10	NA	NA	4.00	ลดลง
ร้อยละโครงการพัฒนานักศึกษาที่ดำเนินการตามแผน	50.00	91.66	81.82	45.45	20.00	80.00	ลดลง
ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ (ตามรหัสนักศึกษา)	100.00	100.00	81.75	83.33	50.06	100.00	ลดลง
ร้อยละของนักศึกษาที่ทำกิจกรรมต่างประเทศต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	1.43	1.32	0	0	0	3.00	เท่าเดิม
ร้อยละของนักศึกษาที่ไปแลกเปลี่ยนต่างประเทศ 1 ภาคการศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	0.48	0.57	0.39	0	0	3.00	เท่าเดิม

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการด้านการวิจัย

ตารางที่ 7.1-5 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการด้านการวิจัย

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
งบประมาณทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกต่ออาจารย์ปฏิบัติงานจริง (แสนบาท/คน)	0.2364	0.0955	0.1686	0.4469	1.1624	1.0000	เพิ่มขึ้น
สัดส่วนของจำนวนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	0.03	0.52	0.14	0.48	0.14	1.00	ลดลง

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการ ด้านการบริการวิชาการ

ตารางที่ 7.1-6 ประสิทธิภาพและประสิทธิผลกระบวนการด้านการบริการวิชาการ

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
จำนวนโครงการบริการวิชาการที่ร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานเอกชน	1	1	1	2	4	3	เพิ่มขึ้น
จำนวนโครงการบริการวิชาการ	2	2	2	1	4	3	เพิ่มขึ้น
จำนวนรายได้จากโครงการบริการวิชาการ	41,836	7,831	86,661	173,800	40,007	170,000	ลดลง
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการบริการ วิชาการ	4.59	4.66	4.50	4.51	4.49	4.51	ลดลง

7.1 ข (2) ผลลัพธ์ด้านความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

ตารางที่ 7.1-7 ผลลัพธ์ด้านความปลอดภัยและการเตรียมพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับ ปีที่ผ่านมา
จำนวนกิจกรรม/โครงการเตรียมความพร้อมรับ ภาวะฉุกเฉินเบื้องต้น	0	1	0	0	0	2	เท่าเดิม
จำนวนครั้งในการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง	2	2	2	2	2	2	เท่าเดิม
ระยะเวลาที่แก้ไขได้หรือแจ้งปัญหาเมื่อเกิดปัญหา กับระบบเครือข่าย	60 นาที	45 นาที	45 นาที	45 นาที	45 นาที	<=30 นาที	เท่าเดิม
จำนวนอุบัติเหตุและเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นภายในคณะฯ	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

7.1 ค. ผลลัพธ์ด้านการจัดการเครือข่ายอุปทาน

ตารางที่ 7.1-8 ผลลัพธ์ด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับ กับปีที่ผ่านมา
ร้อยละหลักสูตรที่มีการส่งนักศึกษาฝึกสหกิจศึกษา	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	เท่าเดิม
ร้อยละนักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาต่อจำนวน นักศึกษาในชั้นปีที่ 4 ทั้งหมด	66.67	57.41	48.20	89.90	90.77	100.00	เพิ่มขึ้น
ร้อยละนักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาต่างประเทศต่อ จำนวนนักศึกษาที่ไปฝึกสหกิจทั้งหมด	2.22	1.85	0	0	0	3.00	เท่าเดิม
ร้อยละของนักศึกษาที่ทำกิจกรรม ณ ต่างประเทศต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	1.43	1.32	0	0	0	3.00	เท่าเดิม
จำนวนครั้งที่ผู้ส่งมอบจัดส่งวัสดุครุภัณฑ์ที่ไม่ปฏิบัติ ตามสัญญา	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
ร้อยละของผู้ส่งมอบจัดส่งวัสดุและครุภัณฑ์ไม่ตรง ตามเงื่อนไขและข้อตกลง	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

ตารางที่ 7.1-9 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

ตัววัด	2559	2560	2561	2562	เป้าหมาย 2562	ผลลัพธ์เทียบกับปี ที่ผ่านมา
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.24	4.30	4.48	4.56	4.00	เพิ่มขึ้น
2. ด้านทักษะความรู้ ความสามารถ	3.94	4.04	4.40	4.42	4.00	เพิ่มขึ้น
3. ด้านทักษะทางปัญญา	3.73	3.79	4.32	4.08	4.00	ลดลง
4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคล	3.91	3.98	4.37	4.43	4.00	เพิ่มขึ้น
5. ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข และการใช้เทคโนโลยี	3.79	3.86	4.24	4.26	4.00	เพิ่มขึ้น

7.2 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า

7.2 ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ตารางที่ 7.2-1 ความพึงพอใจและความไม่พึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับ ปีที่ผ่านมา
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ สาขาวิชาเมื่อได้เข้ามาศึกษา	N/A	3.54	3.46	3.73	3.68	4.00	ลดลง
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้และการให้บริการของคณะ	3.57	3.71	3.75	3.60	3.77	4.00	เพิ่มขึ้น
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (ตามรุ่นปีการศึกษา)	3.99	4.36	4.35	NA	NA	4.00	ลดลง
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ บริการวิชาการ	4.59	4.66	4.50	4.51	4.49	4.50	เพิ่มขึ้น

7.2 ข. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ตารางที่ 7.2-2 ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับ ปีที่ผ่านมา
ค่าเฉลี่ยความผูกพันของผู้เรียนต่อคณะ	NA	3.58	3.57	3.71	3.25	4.00	ลดลง
ร้อยละของแหล่งทุนวิจัยที่ให้ทุนซ้ำ	0.00	33.33	25.00	33.33	100.00	50.00	เพิ่มขึ้น

7.3 ผลลัพธ์ด้านบุคลากร

7.3 ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร

7.3 ก.(1) ชีตความสามารถและอัตรากำลังบุคลากร

ตารางที่ 7.3-1 ผลลัพธ์ด้านอัตรากำลังและชีตความสามารถ

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบ กับปีที่ผ่านมา
ร้อยละของอาจารย์และบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตนเอง	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	เท่าเดิม
จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น	0	0	0	0	2	2	เพิ่มขึ้น
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	39.28	44.44	48.15	50.00	60.71	80.00	เพิ่มขึ้น
ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ	32.14	33.33	37.04	35.71	39.26	80.00	ลดลง
สัดส่วนของบุคลากรสายวิชาการต่อบุคลากรสาย สนับสนุน (รวมแม่บ้าน 2 คน และรปภ.2 คน)	1: 1.03	1: 0.88	1: 0.88	1: 0.82	1: 0.79	1: 0.50	ลดลง

7.3 ก(2) บรรยาภาศการทำงาน

ตารางที่ 7.3-2 ผลลัพธ์ด้านบรรยาภาศการทำงาน

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2563	ผลลัพธ์เทียบ กับปีที่ผ่านมา
อุบัติเหตุและเหตุการณ์อันตรายที่เกิดขึ้นระหว่างการ ปฏิบัติงานในสถานที่ทำงาน	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
ความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมการทำงาน และสิ่งอำนวยความสะดวก	NA	3.93	4.45	4.24	4.33	4.00	เพิ่มขึ้น

7.3 ก(3) ความผูกพันของบุคลากร

ตารางที่ 7.3-3 ผลลัพธ์ด้านความผูกพันของบุคลากร

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบ กับปีที่ผ่านมา
ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานในคณะ	-	3.46	3.79	3.91	3.80	4.00	ลดลง
ค่าเฉลี่ยความผูกพันองค์กรของบุคลากร	-	-	4.30	4.47	4.13	4.00	ลดลง
จำนวนบุคลากรใหม่ที่ลาออกภายใน 1 ปี	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

7.3 ก(4) การพัฒนาบุคลากร

ตารางที่ 7.3 ก(4)-1 ผลลัพธ์ด้านการพัฒนาบุคลากรและผู้นำองค์กร

ตารางที่ 7.3-4 ผลลัพธ์ด้านการพัฒนาบุคลากรและผู้นำองค์กร

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบ กับปีที่ผ่านมา
ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานในคณะ	-	3.46	3.79	3.91	3.80	4.00	ลดลง
ความพึงพอใจด้านการพัฒนาบุคลากรและการสร้าง โอกาสและความก้าวหน้าในสายงาน	3.42	3.88	3.61	3.79	3.70	4.00	ลดลง
ค่าเฉลี่ยความผูกพันองค์กรของบุคลากร	-	-	4.30	4.47	4.13	4.00	ลดลง

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
จำนวนบุคลากรใหม่ที่ลาออกภายใน 1 ปี	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแลองค์กร

7.4 ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร การกำกับดูแลองค์กร และการสร้างประโยชน์ให้สังคม

7.4 ก.(1) การนำองค์กร

ตารางที่ 7.4-1 ผลลัพธ์ด้านการสื่อสารและสร้างความผูกพันกับบุคลากร ผู้เรียน และลูกค้ากลุ่มอื่น

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของบุคลากรด้านการสื่อสารในองค์กร	2.72	3.31	3.62	3.61	3.30	4.00	ลดลง
ค่าเฉลี่ยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี	3.05	3.60	3.92	3.82	NA	4.00	NA
จำนวนข้อร้องเรียนของบุคลากร	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
จำนวนข้อร้องเรียนของนักศึกษา	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

7.4 ก.(2) การกำกับดูแลองค์กร

ตารางที่ 7.4-2 ผลลัพธ์ด้านความรับผิดชอบในการกำกับดูแลองค์กร

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
ค่าเฉลี่ยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดี	3.05	3.60	3.92	3.82	NA	4.00	NA

7.4 ก.(3) กฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ และการรับรองคุณภาพ

ตารางที่ 7.4-3 ผลลัพธ์ด้านกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ และการรับรองคุณภาพ

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
ร้อยละหลักสูตรที่มีผ่านการประเมินตามเกณฑ์สกอ.	100	100	100	100	100	100	เท่าเดิม
จำนวนบุคลากรที่ทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณด้านการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
จำนวนข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายใน	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
จำนวนข้อทักท้วงจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน	0	0	1	0	0	0	เท่าเดิม

7.4 ก.(4) จริยธรรม

ตารางที่ 7.4-4 ผลลัพธ์ด้านการประพฤติปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
จำนวนข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมของผู้บริหาร	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
จำนวนข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมของคณาจารย์	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
จำนวนข้อร้องเรียนด้านจริยธรรมของสายสนับสนุน	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม

7.4 ก(5) สังคม

ตารางที่ 7.4-5 ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจของสังคมและการสนับสนุนชุมชน

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
จำนวนข้อร้องเรียนของผู้รับบริการวิชาการ	0	0	0	0	0	0	เท่าเดิม
จำนวนกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มุ่งช่วยเหลือสังคมหรือชุมชน	5	5	2	4	1	3	ลดลง
จำนวนโครงการวิจัยที่เน้นการแก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคมในด้านต่าง ๆ	13	6	2	5	5	9	เท่าเดิม
โครงการบริการวิชาการที่ช่วยยกระดับผลิตหรือพัฒนาชุมชน	4	9	3	0	1	6	เพิ่มขึ้น
จำนวนกิจกรรมตามยุทธศาสตร์คณะที่มุ่งช่วยเหลือสังคมหรือชุมชน	1	1	1	2	2	2	เท่าเดิม
ปริมาณขยะที่ได้รับการ re-cycle ภายในคณะ (กิโลกรัม)	238	221.3	659.5	190.5	135	200	ลดลง

7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน การตลาด และกลยุทธ์

7.5 ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน การตลาด

7.5 ก.(1) ผลลัพธ์ด้านงบประมาณและการเงิน

ตารางที่ 7.5-1 ผลลัพธ์ของการดำเนินงานด้านงบประมาณและการเงิน

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2563	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
รายรับงบประมาณเงินรายได้ประจำปี (ล้านบาท)	10.4423	9.9952	11.0770	10.5063	5.6061	11.0000	ลดลง
รายได้จากการลงทุน การบริหารจัดการทรัพย์สิน (ล้านบาท)	0.4604	0.7827	1.1670	1.0810	0.3109	1.2000	ลดลง
เงินสะสมกองทุนวิจัยคณะ (ล้านบาท)	2.3074	1.9358	1.8948	2.0517	1.9788	2.0000	ลดลง
งบประมาณเฉลี่ยพัฒนาบุคลากรสายวิชาการต่อคน (บาท)	4,265.90	4,959.63	9,500.63	2,540.27	761.26	7,000	ลดลง
งบประมาณเฉลี่ยพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน (บาท)	15,343.50	9,119.15	3,287.19	1,053.35	119.55	4,000	ลดลง
งบประมาณที่ใช้พัฒนานักศึกษา (บาท/คนปี)	1,914.65	2,018.70	1,518.26	2,717.86	720.79	2,000	ลดลง
งบประมาณที่ใช้ในการให้บริการวิชาการแก่สังคม (หน่วย: ล้านบาท)	0.2830	0.5330	1.4720	0	0	1.5000	เท่าเดิม
เงินสนับสนุนวิจัยจากภายในและภายนอก (หน่วย: ล้านบาท)	2.3642	0.9550	1.6860	4.4698	3.1386	2.0000	ลดลง

7.5 ก.(2) ผลการดำเนินงานด้านการตลาด

ตารางที่ 7.5-2 ผลลัพธ์การดำเนินการด้านตลาด

ตัววัด	2560	2561	2562	2563	2564	เป้าหมาย 2564	ผลลัพธ์เทียบกับปีที่ผ่านมา
ร้อยละนักศึกษาเข้าตามแผนการรับนักศึกษา	57.08	31.67	56.25	49.58	81.67	100.00	เพิ่มขึ้น
ร้อยละของหน่วยงานภายนอกที่ให้ทุนวิจัยซ้ำ	0	33.33	25.00	33.33	100.00	80.00	เพิ่มขึ้น

7.5 ข. ผลลัพธ์ด้านการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

ตารางที่ 7.5-3 ผลลัพธ์ด้านการบรรลุความสำเร็จของกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

ตัววัด	2561	2562	2563	2564	คาดการณ์ ปี 2564	เป้าหมาย 2564
ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการที่นำไปปฏิบัติได้ต่อโครงการตามแผนปฏิบัติการทั้งหมด	81.48 (110/135)	76.27 (90/118)	81.31 (87/107)	69.16 (74/107)	81.98 (91/107)	80.00
ร้อยละของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย	80.58 (83/103)	72.38 (76/105)	73.40 (69/94)	59.63 (65/109)	80.58 (83/103)	80.00

ส่วนที่ 3

แผนและผลการพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคณะ
ปีการศึกษา 2563

1) บทสรุปผู้บริหารและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา (Executive Summary)

ข้อสังเกตในภาพรวม

1. ควรกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย และกรอบเวลาในการบรรลุวิสัยทัศน์ให้ชัดเจน
2. ควรนำการบริหารจัดการความเสี่ยงมาใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานให้เป็นระบบเพื่อให้สามารถลดปัญหาหรือความเสี่ยงได้อย่างเป็นรูปธรรม
3. ควรส่งเสริมให้ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจตามกรอบเกณฑ์ EdPEX และ จัดให้มีการสื่อสารภายในคณะให้ครอบคลุมไปยังกลุ่มบุคลากรทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

Process strength

1. ผู้บริหารคณะมีการกำหนดวิสัยทัศน์ “องค์กรที่โดดเด่นด้านนิเทศศาสตร์ เทคโนโลยี สารสนเทศและนวัตกรรมการออกแบบเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสู่สากลชาติ” ค่านิยม “COMM.SCI” ที่ชัดเจน มีการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานและถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติมีการ จัดภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน และปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อให้บรรลุความสำเร็จ

Process OFI

1. คณะควรแสดงตัวชี้วัดที่ชัดเจนของวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กร รวมถึงการเลือกคู่เปรียบเทียบกับที่เหมาะสมในการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานให้สามารถวัดผลได้อย่างชัดเจน การที่มีตัวชี้วัดที่ชัดเจนช่วยให้องค์กรสามารถทราบผลการดำเนินงาน และแนวทางการพัฒนาปรับปรุงองค์กรได้ (หมวด 1)
2. คณะควรนำเอาความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ และสมรรถนะหลักขององค์กรมาใช้ในการวางแผนเชิงกลยุทธ์ รวมถึงจัดทำแผนกลยุทธ์ให้เชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการประจำปี แผนพัฒนาบุคลากร แผนการใช้งบประมาณและทรัพยากร ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงควรระบุโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ และการเลือกโอกาสเชิงกลยุทธ์มาจัดทำความเสี่ยงที่น่าลงทุน เพื่อให้เกิดนวัตกรรมและสร้างผลลัพธ์อย่างก้าวกระโดดให้แก่คณะ และสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ได้ การที่แผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับความท้าทายเชิงกลยุทธ์ จะช่วยตอบสนองต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์และทำให้สามารถดำเนินงานบรรลุวิสัยทัศน์ได้ (หมวด 2)
3. คณะควรถ่ายทอดวิสัยทัศน์ ค่านิยม แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการไปยังบุคลากร ผู้เรียน ลูกค้าย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เช่น การสื่อสารเรื่องวิสัยทัศน์ ตัวชี้วัดที่สำคัญขององค์กร และแผนปฏิบัติการของคณะ เป็นต้น การดำเนินงานที่ทั่วถึงไปทั้งคณะและทุกกลุ่ม จะช่วยทำให้คณะมีการดำเนินงานที่สอดคล้องและสามารถบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ได้ (หมวด 1, 2)
4. ควรมีแนวทางที่ชัดเจนเป็นระบบในการรับฟังเสียงของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่นๆ โดยเฉพาะลูกค้าในอนาคตที่จะมาเป็นกลุ่มตลาดใหม่ของคณะ และนำเสียงของลูกค้าดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร บริการและกระบวนการ รวมถึง การจำแนกกลุ่มลูกค้าเพื่อจัดการความสัมพันธ์กับ

ผู้เรียนและลูกค้ายกลุ่มอื่น ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะช่วยทำให้คณะสามารถสร้างความผูกพันกับผู้เรียน และลูกค้ายกลุ่มอื่นได้ (หมวด 3)

5. คณะควรวางระบบการเก็บรวบรวม วัดและวิเคราะห์ข้อมูลให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ สามารถนำสารสนเทศที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร บริการ และกระบวนการให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน และลูกค้ายกลุ่มอื่นๆ และ เกิดโอกาสในการนำไปสร้างนวัตกรรมได้ รวมถึงการจัดการข้อมูลสารสนเทศดังกล่าวให้มีคุณภาพ พร้อมใช้งาน และมีความคล่องตัวในการนำไปใช้ประโยชน์ (หมวด 4)

6. คณะควรสร้างกลไกในการจัดการความรู้ และการจัดการนวัตกรรมให้ชัดเจน ตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์ การสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อม การค้นหาวิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศในหน่วยงานและการจัดการให้เกิดการนำความรู้และนวัตกรรมมาใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม (หมวด 4)

7. ควรมีแนวทางที่ชัดเจนในการประเมินความต้องการของอัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากรและการจัดการบริหารงานบุคคลที่สามารถเตรียมความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเปลี่ยนไป รวมถึงการพัฒนาแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพของการจัดการผลการประเมินการปฏิบัติงาน การพัฒนาระบบเรียนรู้และพัฒนา และการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ แนวทางดังกล่าวจะช่วยสร้างความผูกพันให้แก่บุคลากรได้ (หมวด 5)

8. ควรมีแนวทางที่ชัดเจนเป็นระบบและมีประสิทธิภาพในการออกแบบ จัดการและปรับปรุง หลักสูตร บริการ และกระบวนการหลักและสนับสนุนที่สำคัญ รวมถึงมีแนวทางที่ชัดเจนในการควบคุมต้นทุนโดยรวมของระบบปฏิบัติการ การจัดการข้อมูลสารสนเทศให้มีความปลอดภัยและรักษาความปลอดภัยบนโลกไซเบอร์ และ การเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน (หมวด 6)

9. ควรมีการวางระบบในการประเมินและทบทวนประสิทธิภาพของการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ เช่น กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ กระบวนการรับฟังเสียงลูกค้า กระบวนการสร้างความผูกพันของบุคลากร กระบวนการจัดการความรู้ กระบวนการวัดวิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูล กระบวนการพัฒนาบุคลากร การออกแบบจัดการและปรับปรุงกระบวนการ เป็นต้น รวมถึงการนำผลการดำเนินการดังกล่าวมาปรับปรุงให้เป็นรูปธรรม (ทุกหมวด)

Result Strength

1. คณะแสดงผลลัพธ์ที่ดีกว่าเป้าหมายในหลายเรื่อง เช่น ร้อยละผลงานวิจัยของนักศึกษาที่ได้รับการนำเสนอผลงานในที่ประชุมระดับชาติต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดโครงการบริการวิชาการ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ เงินสนับสนุนงานวิจัยจากภายในและภายนอก งบประมาณที่ใช้พัฒนานักศึกษา การมีผลลัพธ์การดำเนินงานที่ดีจะช่วยให้องค์กรบรรลุพันธกิจได้

Result OFI

1. คณะแสดงผลลัพธ์ที่ต่ำกว่าเป้าหมายหลายเรื่อง เช่น ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ค่าเฉลี่ยเงินเดือนที่บัณฑิตได้รับ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการให้บริการของคณะ จำนวนงบประมาณทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในคณะ และภายนอกต่ออาจารย์ปฏิบัติการจริง ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ร้อยละของนักศึกษาที่ไปสหกิจต่อจำนวนนักศึกษาในชั้นปีที่ 4 ทั้งหมด ความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงานในคณะ ความพึงพอใจของบุคลากรด้านการสื่อสารในองค์กร งบประมาณเงินรายได้ประจำปี จำนวนนักศึกษารับเข้าตามแผนการรับนักศึกษา ร้อยละของโครงการตามแผนปฏิบัติการที่นำไปปฏิบัติได้ต่อโครงการตามแผนปฏิบัติการทั้งหมด ร้อยละของตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการที่บรรลุเป้าหมาย ซึ่งผลลัพธ์ดังกล่าวอาจทำให้ไม่บรรลุวิสัยทัศน์ได้
2. คณะแสดงผลลัพธ์ที่มีแนวโน้มลดลงและไม่คงเส้นคงวา เช่น ร้อยละของบัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ค่าความพึงพอใจของผู้เรียนต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และการให้บริการของคณะ ค่าเฉลี่ยเงินเดือนที่บริษัทได้รับ งบประมาณที่ใช้ในการให้บริการวิชาการแก่สังคม ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในการจัดโครงการบริการวิชาการ งบประมาณทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายในและภายนอกต่ออาจารย์ปฏิบัติงานจริง นักศึกษาที่ไปสหกิจศึกษาต่อจำนวนนักศึกษาในชั้นปีที่ 4 ทั้งหมด ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสาขาวิชาเมื่อได้เข้ามาศึกษา ร้อยละของแหล่งทุนวิจัยที่ให้ทุนซ้ำ ผลลัพธ์ดังกล่าวอาจจะเป็นอุปสรรคในการดำเนินการให้สามารถบรรลุวิสัยทัศน์ได้
3. คณะไม่มีการรายงานผลลัพธ์ผลการดำเนินงานในหลายเรื่อง เช่น ความไม่พึงพอใจและความผูกพันของผู้เรียน ผลลัพธ์ด้านอัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร ผลลัพธ์ด้านสุขภาพความปลอดภัยและการพัฒนาผู้นำ ผลลัพธ์ของการสื่อสารและสร้างความผูกพันกับลูกค้าและบุคลากร การรับฟังเสียงของผู้เรียน ผลลัพธ์ที่แสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการจัดการความรู้และข้อมูลสารสนเทศ ผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลองค์กร ผลลัพธ์ด้านการรับผิดชอบต่อสังคม ผลลัพธ์ด้านการควบคุมต้นทุนและความมั่นคงทางการเงิน ผลลัพธ์ด้านการเงินและตลาด และผลลัพธ์ด้านการจัดห่วงโซ่อุปทาน เป็นต้น การขาดผลลัพธ์ดังกล่าวจะมีผลต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กร
4. คณะไม่ได้แสดงผลลัพธ์ที่แบ่งตามกลุ่มลูกค้า บุคลากร และหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างองค์กร เช่น ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจของผู้เรียนและบุคลากร ผลลัพธ์ด้านการพัฒนาบุคลากร ผลลัพธ์ด้านการประเมินความพึงพอใจจากผู้ใช้บัณฑิต เป็นต้น การแสดงผลลัพธ์ที่แบ่งกลุ่มตามกลุ่มลูกค้าและบุคลากรจะช่วยให้สามารถทราบผลการดำเนินงานที่ชัดเจน และสามารถดำเนินการปรับปรุงผลการดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ

5. คณะไม่ได้รายงานผลลัพธ์ที่เปรียบเทียบกับคู่เทียบที่เหมาะสม เช่น ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ผลลัพธ์ด้านความพึงพอใจของผู้เรียน ผลลัพธ์ด้านการเงินและการตลาด เป็นต้น การไม่แสดงผลลัพธ์การเปรียบเทียบกับคู่เทียบทำให้ไม่สามารถทราบสถานการณ์แข่งขันและไม่ทราบแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงผลการดำเนินการได้

2) รายงานคณะกรรมการตรวจประเมิน

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชพล สันติวรากร | ประธานกรรมการ |
| 2. ดร.สรรรักษ์ พัฒโร | กรรมการ |
| 3. นางสาวทัศนีย์ ฤกษ์สโมสร | เลขานุการ |

Action Planning for Improvement Priorities เรื่อง: PSU TPSF คณะวิทยาการสื่อสารเราทำด้วยกัน

1. ส่วนงาน	คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หัวหน้าโครงการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
3. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กร	ด้วยนโยบายของมหาวิทยาลัยต้องการพัฒนาและส่งเสริมให้คณาจารย์มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอนรองรับการผลิตบัณฑิตให้มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ มีทักษะการเป็นพลเมืองโลก มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรมสะท้อนอัตลักษณ์ความเป็นบัณฑิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประกอบกับการส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของคณาจารย์เพื่อประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	1. อาจารย์คณะวิทยาการสื่อสารผ่านการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์เพิ่มขึ้น 2. อาจารย์มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนการสอนที่สูงขึ้น
5. ความสำคัญของแผนนี้กับการดำเนินการ EdPEx	หมวด 5.2 ค(4) ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน หมวด 7.3 ก(4) การพัฒนาบุคลากร
6. กลยุทธ์ในการดำเนินโครงการ	1. ออกแบบกระบวนการส่งเสริมอาจารย์เพื่อรับการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์คณะวิทยาการสื่อสาร 2. การรับสมัครอาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมโครงการ 3. การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์ 4. การเตรียมพร้อม แลกเปลี่ยนข้อมูลและร่วมมือกันเพื่อการยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์
7. คณะทำงาน	คณะกรรมการวิชาการ คณะวิทยาการสื่อสาร
8. กระบวนการและขั้นตอน	ดำเนินงานตามขั้นตอนดังแสดง Gantt Chart ด้านล่าง
9. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ	พฤษภาคม – ตุลาคม 2565
10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	1. จำนวนอาจารย์ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์
11. งบประมาณและแหล่ง	เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้
12. การรายงานผล	รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการวิชาการคณะฯ ภายในเดือนธันวาคม 2565

แผนการดำเนินงาน

รายละเอียด (พ.ศ.2563)	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ค.	ต.ค.
a. ออกแบบกระบวนการส่งเสริมอาจารย์เพื่อรับการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์คณะวิทยาการสื่อสาร							
b. สำรวจความต้องการและรับสมัครอาจารย์ที่สนใจเข้าร่วมโครงการ							
c. การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์							
d. การยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานสมรรถนะอาจารย์							

**Action Planning for Improvement Priorities เรื่อง: การจัดทำโครงการคลินิกวิจัยเพื่อสนับสนุนการทำวิจัย
สำหรับบุคลากรคณะวิทยาการสื่อสาร**

1. ส่วนงาน	คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หัวหน้าโครงการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ คณะกรรมการวิจัยคณะวิทยาการสื่อสาร
3. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กร	ปัจจุบันคณะวิทยาการสื่อสารมีการส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการดำเนินการงานวิจัย ซึ่งจากจำนวนงานวิจัยที่มี คณะฯ ยังคงมีการเผยแพร่บทความวิจัยในจำนวนที่น้อยเมื่อเทียบกับจำนวนงานวิจัยที่ดำเนินการและที่ผ่านมาการเผยแพร่บทความวิจัยส่วนใหญ่แล้วเป็นการตีพิมพ์ในระดับชาติส่งผลให้อาจารย์และคณะวิทยาการสื่อสารเสียโอกาสในการนำองค์รู้สู่ความเป็นสากล จากการสำรวจ นักวิจัยระบุถึงความท้าทายในการเขียนบทความ การเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล นอกจากนี้ ยังมีบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความประสงค์จะดำเนินการวิจัยแต่ยังขาดประสบการณ์
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวนบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติของอาจารย์คณะวิทยาการสื่อสารเพิ่มขึ้น จำนวนโครงการวิจัยที่ดำเนินการโดยบุคลากรสายสนับสนุน
5. ความสำคัญของแผนนี้กับการดำเนินการ EdPEx	หมวด 2.2 ก(4) แผนด้านบุคลากร หมวด 7.1 ข(1) ผลลัพธ์ด้านประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน
6. กลยุทธ์ในการจัดทำโครงการอบรม	1. สำรวจประเด็นความต้องการ ในการสนับสนุนงานวิจัย 2. ออกแบบรูปแบบของคลินิกวิจัยและประเด็นที่คลินิกวิจัยให้การสนับสนุนทางด้านงานวิจัย 3. จัดตั้งคลินิกวิจัย 4. ประชาสัมพันธ์คลินิกวิจัย และดำเนินการให้คำปรึกษา 5. ติดตามผลสัมฤทธิ์จากการเข้ารับคำแนะนำผ่านคลินิกวิจัย
7. คณะทำงาน	คณะกรรมการวิจัยคณะวิทยาการสื่อสาร โดยมีคณบดีเป็นที่ปรึกษา
8. กระบวนการและขั้นตอน	ดำเนินงานตามขั้นตอนดังแสดง Gantt chart ด้านล่าง
9. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ	กุมภาพันธ์ – ตุลาคม 2565
10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	1. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับคำปรึกษาผ่านคลินิกวิจัย 2. จำนวนบทความวิจัย 3. จำนวนโครงการวิจัย

11. งบประมาณ และ แหล่ง	เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้
12. การรายงานผล	รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะฯภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

แผนการดำเนินงาน

รายละเอียด (พ.ศ.2565)	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.
1. สำรวจประเด็นความต้องการ ในการ สนับสนุนงานวิจัย									
2. ออกแบบรูปแบบของคลินิกวิจัยและ ประเด็นที่คลินิกวิจัยให้การสนับสนุนทางด้าน งานวิจัย									
3. จัดตั้งคลินิกวิจัย									
4. ประชาสัมพันธ์คลินิกวิจัย และดำเนินการ ให้คำปรึกษา									
6. ติดตามผลสัมฤทธิ์จากการเข้ารับคำ แนะนำผ่านคลินิกวิจัย									

สรุปสิ่งที่ดำเนินการแล้วในปัจจุบัน

คณะวิทยาการสื่อสารได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการวิจัยคณะวิทยาการสื่อสารเพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 และได้เตรียมงบประมาณไว้สำหรับการจัดตั้งคลินิกวิจัยโดยบริการให้คำปรึกษาในการทำผลงานวิจัยสำหรับคณาจารย์และบุคลากรของคณะฯ ในด้านต่าง ๆ อาทิ

- การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากงานวิจัย
- การวางโครงสร้างสำหรับบทความวิจัย
- การเลือกรูปแบบบทความสำหรับตีพิมพ์
- การตรวจทานบทความวิจัยเบื้องต้น
- การค้นหาวารสารสำหรับการตีพิมพ์ และอื่น ๆ

โดยจะมีทีมที่ปรึกษาคลินิกวิจัยคอยให้คำปรึกษาคณาจารย์ และบุคลากรของคณะฯ ที่สนใจ โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของคณะ <https://www.commsci.psu.ac.th/page/34> และกลุ่มชุมชนวิจัย_คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Action Planning for Improvement Priorities เรื่อง: การจัดทำหลักสูตรบริการวิชาการและการสร้างเครือข่าย
ความร่วมมือด้านงานบริการวิชาการ

1. ส่วนงาน	คณะวิทยาการสื่อสาร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
2. หัวหน้าโครงการ	รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนงานและบริการวิชาการ คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ คณะวิทยาการสื่อสาร
3. ประเด็นจากการวิเคราะห์ องค์กร	ปัจจุบันคณะวิทยาการสื่อสารมีความต้องการพัฒนาพัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการ เพื่อดำเนินการตามพันธกิจของคณะในการให้บริการวิชาการแก่สังคม และการพัฒนาด้านการจัดการรายได้เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน รวมถึงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางด้านการบริการวิชาการกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวนหลักสูตร/โครงการบริการวิชาการ
5. ความสำคัญของแผนนี้กับการดำเนินการ EdPEx	หมวด 6.1 กระบวนการทำงาน หมวด 7.1 ผลลัพธ์ด้านลูกค้า หมวด 7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน การตลาด และกลยุทธ์
6. กลยุทธ์ในการจัดทำโครงการอบรม	1. สำรวจประเด็นความต้องการด้านงานบริการวิชาการของหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย 2. สร้างฐานข้อมูลด้านงานบริการวิชาการของคณะ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย 4. จัดทำแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มการขอเปิดหลักสูตรบริการวิชาการแบบบูรณาการองค์ความรู้ของคณะวิทยาการสื่อสาร 5. จัดกิจกรรมหารือเพื่อสร้างกลุ่มพัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการ 6. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรบริการวิชาการ 7. ดำเนินการกิจกรรมและติดตามผลการดำเนินงาน
7. คณะทำงาน	คณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ คณะวิทยาการสื่อสาร
8. กระบวนการและขั้นตอน	ดำเนินงานตามขั้นตอนดังแสดงในตารางแผนการดำเนินงาน
9. ระยะเวลาการดำเนินการโครงการ	ตุลาคม 2564 – ตุลาคม 2565
10. ตัวชี้วัดความสำเร็จ	1. จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมหรือความร่วมมือ 2. จำนวนหลักสูตร/กิจกรรมบริการวิชาการ
11. งบประมาณ และแหล่ง	เงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้
12. การรายงานผล	รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

แผนการดำเนินงาน

[illegible]

สรุปสิ่งที่ดำเนินการแล้วในปัจจุบัน

คณะวิทยาการสื่อสารได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบริการวิชาการ คณะวิทยาการสื่อสารเพื่อกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 และได้ดำเนินการในส่วนของการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย สำรวจประเด็นความต้องการด้านงานบริการวิชาการของหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย และการจัดกิจกรรมอบรมบริการวิชาการ

1. สำรวจประเด็นความต้องการด้านงานบริการวิชาการของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ได้แก่ คณะรัฐศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. สำรวจประเด็นความต้องการด้านงานบริการของหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาลัยชุมชนจังหวัดปัตตานี สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา จังหวัดปัตตานี วัฒนธรรมจังหวัดปัตตานี สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดปัตตานี
3. จัดทำบันทึกความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ วิทยาลัยชุมชนจังหวัดปัตตานี
4. จัดทำแนวปฏิบัติและแบบฟอร์มการขอเปิดหลักสูตรบริการวิชาการแบบบูรณาการองค์ความรู้ของคณะวิทยาการสื่อสาร
5. ประชุมกลุ่มอาจารย์ต่างคณะเพื่อหาแนวทางพัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการแบบบูรณาการองค์ความรู้
6. จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลในส่วนงานบริการวิชาการของคณะ
7. จัดกิจกรรมอบรมจากหลักสูตรบริการวิชาการแบบบูรณาการองค์ความรู้ ได้แก่ หลักสูตรรู้เท่าทันสื่อ สนุกคิด แบบวิทย์ วิทย์